Comment ajouter une actualité sur GESS

ÉTAPE 1

Cliquez sur *Créer* dans le menu *Actualités* de la page d'accueil GESS* ou cliquez sur *Poster vos nouvelles*.

*<u>www.socialsecurityextension.org</u>

Ou cliquez sur Poster vos nouvelles



ÉTAPE 2

Sur la page **Créer une actualité**, remplissez tous les champs tel qu'indiqué dans les icônes d'information bleues (placer votre souris sur l'icône pour voir l'explication).



2. Dans le champ **Contribution de**, mettez votre nom ou celui de votre institution (optionnel).

Comment ajouter une actualité sur GESS

» ACTUALITÉS - CRÉER UNE ACTUALITÉ

Titre FR * 🕕

Titre EN * 🚺 Titre ES * 🚺

Titre PT * 🚺

Pays 🕕

Thème 🕕

CORPS EN

E Source

Contribution de 🚺

Tous les champs marqués d'une étoile (*) sont obligatoires

SOCIAL

Alternay responses to the economic Accident du travail

SSOURCES | ACTUALITÉS | ESPACES DE TRAVAIL

ÉTAPE 3

Dans la section **Corps** de texte, placez le texte de votre nouvelle en utilisant l'éditeur de contenu HTML

> Pour les utilisateurs avancés : cliquez sur **Source** et entrez directement le code HTML.

Si possible, ajoutez les traductions en anglais et en espagnol dans les sections **Corps EN** et **Corps ES** (optionnel).

Envoyer

CORPS ES
CORPS FR
CORPS PT

VEUILLEZ NE PAS COPIER ET COLLER D'UN DOCUMENT WORD

Copiez le texte dans un document Notepad en premier et après coller dans l'éditeur de contenu, pour éviter des changements de format.

Les commandes de base pour l'édition de texte sont disponibles dans le menu du haut.

> Alison Cassells

Friederike von Cölln

 Voir tous les utilisateu connectés

connectés Voir la liste de tous les utilisateurs Rechercher un utilisateur

Ensuite cliquez sur **Envoyer**.

Votre nouvelle sera validée par un administrateur dans un délai de 2 à 3 jours et apparaîtra ensuite dans la section **Actualités** de GESS.

À NOTER: Après un certain temps, vous serez automatiquement déconnecté de GESS. Pour éviter de perdre du texte, écrire le texte dans Notepad avant de l'insérer dans l'éditeur de contenu.

LE SAVIEZ-VOUS?

GESS compte désormais des icônes d'information bleues pour aider les utilisateurs dans leurs actions, comme poster une actualité. Il suffit de placer votre souris sur une icône pour voir l'explication sur comment remplir un champ ou faire une sélection dans le champ en question.



